

2^{as} VIAS

Para solicitar a emissão de uma 2^a via da sua licença ou certificado emitidos pelo ITG – Instituto Tecnológico do Gás é necessária a entrega da seguinte documentação:

- **Ficha de 2^a via** devidamente preenchida;
- **Para licenças:**
 - ✓ **Declaração do portador da Licença** (conforme minuta “Declaração de 2^a via”) em como o original se extraviou e se compromete a devolver a licença original caso seja recuperada;
 - ✓ **1 Fotografia atualizada;**
 - ✓ **Pagamento do valor de 75€ (Inclui IVA à taxa legal em vigor);**
 - ✓ **Comprovativo de transferência bancária, caso o pagamento seja assim** realizado, para o **NIB:** 001000001436175000489
- **Para Certificados:**
 - ✓ **Pagamento do valor de 30€ (Inclui IVA à taxa legal em vigor);**
 - ✓ **Comprovativo de transferência bancária, caso o pagamento seja assim** realizado, para o **NIB:** 001000001436175000489

A informação seguinte será alvo de confirmação para emissão da 2^a via da licença ou certificado:

- Nº de identificação civil e respetiva validade;
- Nº de contribuinte do portador da licença;
- Nome, morada e nº de contribuinte da entidade que faz o pagamento (se diferente do portador da licença)
- Carteira profissional (curso, entidade, data)

NOTA:

1. Todos os processos terão que ser entregues completos. Os processos incompletos têm um prazo de 60 dias de calendário para serem concluídos. Findo este prazo o processo é arquivado, sendo necessário novo pagamento (75€) para reabertura do processo.

Para esclarecimentos adicionais deverá contatar:

Sintra: <u>Sandra Caetano</u> Tel: 219 249 851 e-mail: formacao@itg.pt	Coimbra: <u>Deolinda Cortesão</u> Tel: 239 430 707 e-mail: deolinda.cortesao@itg.pt
---	---